

Служіння в Товаристві АН

-МОЖЛИВІСТЬ ВИСЛОВИТИ СВОЮ ВДЯЧНІСТЬ



Група

Секретар

Веде звітність групи, зберігає протоколи робочих зустрічей

Скарбник

Відповідає за фінанси групи, веде фінансову звітність

Ведучий

Проводить зустрічі АН, підтримує атмосферу одужання на зустрічі

Спікерхантер

Знаходить спікерів та організовує спікерські зустрічі групи

Чайханник

Готує чай або каву на зустрічах

Прибиральник

Підтримує порядок та чистоту

Закупник

Займається закупівлями для групи

Представник в підкомітеті

Від групи служить в підкомітеті МКО

Представник групового обслуговування (ПГО)

Представляє групу на зустрічах МКО та є зв'язуючою ланкою між групою та МКО



Місцевий Комітет Обслуговування (МКО)

Секретар

Веде звітність МКО, зберігає протоколи робочих зустрічей, може бути їх ведучим

Скарбник

Відповідає за гроші місцевості, веде фінансову звітність

Координатор

Координує роботу МКО, проводить робочі зустрічі

Підкомітети МКО

Лікарні та Установи (ЛУ)

Несе звістку залежним в медичні заклади, виправні установи, реабілітаційні центри

Зв'язки з громадськістю (ПЗГ)

Підтримує та налагоджує зв'язки АН із професіоналами. Надає інформацію про АН через рекламні носії, презентації та контакти поза межами АН

Літературний підкомітет (Літком)

Займається закупівлями та розповсюдженням літератури для груп.

Розвиток Товариства (МПРТ)

Займається підтримкою та розвитком груп. Проводить заходи спрямовані на єдність та розвиток, семінари та тренінги

Підкомітет Дозвілля

Займається організацією та проведенням заходів АН, виготовленням та продажем сувенірної продукції.

Член Регіонального Комітета (ЧРК)

Представляє МКО на зустрічах РКО та є зв'язковою ланкою між РКО та МКО



Регіональний Комітет Обслуговування (РКО)

Секретар

Веде звітність РКО, зберігає протоколи робочих зустрічей, робить розсилки та формує порядок денний

Скарбник

Відповідає за гроші регіону, веде фінансову звітність

Координатор

Координує роботу РКО, проводить робочі зустрічі

Директор ГО

“Офіс Обслуговування АН”
Юридична особа. Підписує офіційні документи та займається ГО

Підкомітети РКО

Лікарні та Установи (РПЛУ)

Координує роботу ЛУ Регіону, проводить асамблеї та місії на розвиток

Зв'язки з громадськістю (РПЗГ)

Налагоджує зв'язки з професіоналами держави. Проводить асамблеї та місії на розвиток

Літературний підкомітет (Літком)

Займається закупівлями та розповсюдженням літератури для місцевостей.

Перекладацький (ПП)

Перекладає літературу Українською

Розвиток Товариства (РПРТ)

Координує роботу РТ Регіону, проводить асамблеї та місії на розвиток

Організація Конвенцій (ОРК)

Тимчасовий підкомітет, який організовує та проводить Регіональну конвенцію АН

Делегат від Регіону

Представляє РКО на зустрічах ВКО та ЄЗД, є зв'язуючою ланкою між РКО та Світовими службами

Європейський з'їзд делегатів (ЄЗД)

Координує роботу служб АН на зональному рівні, між країнами

Всесвітня Конференція Обслуговування (ВКО)

Робоча зустріч на якій визначається напрям діяльності та вирішуються питання Світового АН.

Світова Рада (СР)

Обрані члени АН, які здійснюють контроль за Офісом Світового Обслуговування, щоб задачі поставлені на ВКО виконувались ефективно

Офіс світового обслуговування (ОСО)

Виконує поставлені задачі на ВКО, юридичні, фінансові, всі офіційні питання і не тільки є задачею ОСО

12 Концепцій АН є основою служіння структури

Дізнатись більше про структуру АН та її роботу ви можете звернувшись до Школи Представників України, або підкомітету РТ вашої місцевості